

Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 im. Hipolita Roszczynialskiego

84-230 Rumia, ul. Grunwaldzka 57,

tel. 58 6711-336

fax 58 6711-336

e-mail: zsp2_hipolit@2com.pl

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 im. Hipolita Roszczynialskiego w Rumi zwraca się do firm o przedstawienie oferty cenowej na „Szkolenie z obsługi wózków widłowych z uprawnieniami UDT”

dla uczniów Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 w Rumi w ramach projektu „Zintegrowany rozwój publicznego szkolnictwa zawodowego w Powiecie Wejherowskim poprzez wzrost jakości edukacji zawodowej w ramach przedsięwzięcia strategicznego – Kształtowanie sieci ponadgimnazjalnych szkół zawodowych uwzględniającej potrzeby subregionalnych i regionalnego rynku pracy”, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 30 tyś. euro

Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie szkolenia z obsługi wózków widłowych oraz zdobycie dodatkowych uprawnień do wymiany butli z gazem w wózkach zasilanych gazem:

- termin realizacji: od podpisania umowy do 15.XII.2017 r.,
- czas trwania szkolenia: 67 godzin zegarowych dla każdego uczestnika kursu w tym:
 - a) 44 godzin zajęć teoretycznych,
 - b) 15 godzin zajęć praktycznych,
 - c) 8 godzin zajęć poświęconych wymianie butli gazowych.
- liczba uczestników: **5 osób/uczniów.**

2. Celem szkolenia jest zdobycie przez uczestników szkolenia uprawnień UDT jako kierowca operator wózków widłowych oraz dodatkowych uprawnień do wymiany butli z gazem w wózkach zasilanych gazem.

3. Program szkolenia powinien zawierać w szczególności:

- nazwę szkolenia,
- czas trwania i sposób organizacji szkolenia,
- wymagania wstępne dla uczestników szkolenia,
- cele szkolenia ujęte w kategoriach efektów uczenia się z uwzględnieniem wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych,
- plan nauczania określający tematy zajęć edukacyjnych oraz ich wymiar z uwzględnieniem części teoretycznej i części praktycznej,

- opis treści – kluczowe punkty szkolenia w zakresie poszczególnych zajęć edukacyjnych,
- wykaz literatury oraz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych,
- przewidziane sprawdziany i egzaminy.

4. Szkolenie powinno być realizowane zgodnie z programem zatwierdzonym przez Urząd Dozoru Technicznego.

Wykonawca powinien znajdować się w aktualnym na dzień złożenia oferty Wykazie firm posiadających program szkolenia obsługa wózków: jezdniowych, podnośnikowych, unoszących, naładownych udostępniony przez UDT.

5. Szkolenie winno składać się z zajęć teoretycznych oraz praktycznych. Każdemu z uczestników należy zapewnić odpowiednie materiały dydaktyczne i szkoleniowe.

6. Wykonawca do realizacji zajęć praktycznych szkolenia musi zapewnić odpowiednią infrastrukturę szkoleniową i miejsce do ćwiczeń praktycznych tj.: maszyny, urządzenia, sprzęt, plac manewrowy, itp. dostosowane do specyfiki zajęć. Pomieszczenia oraz sprzęt powinny spełniać wymogi przepisów w tym m.in. BHP, ppoż. i innych wymaganych specyfiką szkolenia.

7. W kalkulacji kosztów szkolenia należy ująć koszty egzaminu, badań lekarskich/psychologicznych oraz transportu uczestników z ZSP nr 2 w Rumi, ul. Grunwaldzka 57 do miejsca szkolenia praktycznego oraz miejsca egzaminowania i z powrotem.

8. Wykonawca odpowiada za zorganizowanie dla każdego uczestnika egzaminu państwowego przeprowadzonego przed Komisją Dozoru Technicznego w celu uzyskania przez każdego uczestnika stosownych uprawnień.

9. Szkolenie winno zakończyć się:

- egzaminem,
- wydaniem zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji (w tym nabycie uprawnień do wymiany butli z gazem w wózkach zasilanych gazem), zawierającego: numer z rejestru, imię i nazwisko oraz numer PESEL uczestnika szkolenia, nazwę instytucji szkoleniowej przeprowadzającej szkolenie, formę i nazwę szkolenia, okres trwania szkolenia, miejsce i datę wydania zaświadczenia, tematy i wymiar godzin zajęć edukacyjnych, podpis osoby upoważnionej przez instytucję szkoleniową, na podstawie § 18 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2014 r. poz. 622),
- po zdaniu egzaminu wydaniem zaświadczenia kwalifikacyjnego wydanego przez organ właściwej jednostki Urzędu Dozoru Technicznego na podstawie rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 18 lipca 2001 r. w sprawie trybu sprawdzania kwalifikacji wymaganych przy obsłudze i konserwacji urządzeń technicznych (Dz. U. Nr 79, poz. 849 z późn. zm.).

Termin realizacji zamówienia od 17.11.2017 do dnia 15.12.2017

Ofertę pisemną podpisaną przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli należy złożyć w sekretariacie szkoły pod wskazanym wyżej adresem lub przesłać faksem na wskazany wyżej numer faxu szkoły z podaniem ceny jednostkowej i łącznie za całość usługi w terminie **do dnia 17.11.2017 roku do godziny 10.00.**

Zamawiający - Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 im. Hipolita Roszczynialskiego

w Rumi, oświadcza i informuje, że niniejsze zapytanie ofertowe ma wyłącznie charakter sondażu rynku pod kątem wyboru najkorzystniejszej pod względem cenowym (i ewentualnie innych kryteriów, np: okresu realizacji zamówienia).

Oferty należy składać na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr1 do niniejszego zapytania ofertowego.

Złożenie ewentualnej oferty nie stwarza po stronie oferenta roszczenia względem Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 im. Hipolita Roszczynialskiego w Rumi o zawarcie umowy.

Dyrektor

Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 w Rumi

mgr Halina Filińska

Rumia 2017.11.13

Projekt 3.3.1. RPO WP 2014-2020 Jakość edukacji zawodowej:

Zintegrowany rozwój publicznego szkolnictwa zawodowego w Powiecie Wejherowskim poprzez wzrost jakości edukacji zawodowej w ramach przedsięwzięcia strategicznego – Kształtowanie sieci ponadgimnazjalnych szkół zawodowych uwzględniającej potrzeby subregionalnych i regionalnego rynku pracy.