

Podanie rodziców / prawnych opiekunów dziecka

.....
(imię i nazwisko)

.....

.....
(adres zamieszkania)

.....
(telefon kontaktowy, adres e-mail)

.....
miejsowość, data

**Starosta Wejherowski
84-200 Wejherowo
ul. 3 Maja 4**

Wniosek

Zwracam się z prośbą do Starosty Wejherowskiego o wystawienie skierowania

i przyjęcie córki / syna
imię i nazwisko ucznia

..... urodzonej / ego r.

zamieszkałej / ego
adres domowy ucznia

realizującej / ego obowiązek szkolny/obowiązek nauki w

.....
miejsce realizacji, etap edukacyjny, klasa

do

.....
nazwa i adres wnioskowanej placówki

.....
podpis wnioskodawcy

W załączeniu do wglądu:

1. Kopia orzeczenia kwalifikacyjnego Nr
2. Wypełniony arkusz zgody i przyjęcia informacji RODO.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych: *imię, nazwisko, data i miejsce urodzenia, miejsce zamieszkania, miejsce, etap i klasa realizacji obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki, informacja z wglądu do właściwego orzeczenia lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej* – dla potrzeb niezbędnych do realizacji **wniosku o wystawienie skierowania do kształcenia specjalnego** zgodnie z art. 6 ust 1 lit. „a” i art. 9 ust. 2 lit „a” i „c” rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

data podpis imienny

Informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Starostwo Powiatowe w Wejherowie, ul. 3 Maja 4, 84-200 Wejherowo.
- 2) Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: iod@powiatwejherowski
- 3) Dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji **wniosku o wystawienie skierowania do kształcenia specjalnego** na podstawie art. 127 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59 ze zm.) oraz Pani/Pana dobrowolnej zgody. Zgodę można cofnąć poprzez złożenie stosownego oświadczenia.
- 4) Wyrażając zgodę uzyskuje Pani/Pan prawo do jej cofnięcia w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 5) Pani/Pana dane będziemy przekazywać innym podmiotom, którym zlecimy usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych: przedszkolu lub szkole macierzystej, docelowej placówce kształcenia specjalnego, właściwej poradni psychologiczno-pedagogicznej. Takie podmioty będą przetwarzać dane na podstawie umowy z nami i tylko zgodnie z naszymi poleceniami.
- 6) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
- 7) Dane osobowe będą przetwarzane do czasu zakończenia obowiązującego nas okresu archiwizacji.
- 8) Podanie danych osobowych: *imię, nazwisko, data i miejsce urodzenia, miejsce zamieszkania, miejsce, etap i klasa realizacji obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki, informacja z wglądu do właściwego orzeczenia lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej* jest warunkiem realizacji wniosku zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Brak powyższych danych będzie skutkowało odrzuceniem wniosku z przyczyn formalnych.
- 9) Podanie danych osobowych: *telefon, adres e-mail* jest dobrowolne i będzie wykorzystane wyłącznie do kontaktu w sprawie.
- 10) Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
- 11) Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących swojej osoby, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu oraz prawo do przenoszenia danych. Przysługuje także Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

przekazujący
informację

przyjmujący
informację