



## Współfinansowane przez Unię Europejską

### REGULAMIN REKRUTACJI PRAKTYKI ZAGRANICZNEJ REALIZOWANEJ W RAMACH AKREDYTACJI PROGRAMU ERASMUS+

nr akredytacji 2021-1-PL01-KA120-VET-000046522

nr wniosku 2024-1-PL01-KA121-VET-000215717

Maksymalna przyznana kwota dofinansowania wynosi **59 887 euro**.

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

- Praktyki organizowane są przy wsparciu partnera EU Mobility Croatia w Splicie w Chorwacji w terminie: **28 kwietnia – 23 maja 2025 roku**
- Informacja o projekcie będzie przekazywana uczniom i rodzicom: podczas spotkania, w tym online, w social mediach i stronie szkoły w zakładce Erasmus oraz na blogu turystycznym: <http://turystah.blogspot.com/>
- Informacja o projekcie zostanie przekazana nauczycielom podczas posiedzenia RP (PZS nr 2 w Rumi)
- Dla wszystkich zainteresowanych uczniów odbędzie się spotkanie, w czasie którego koordynator projektu oraz dyrektor przedstawią uczniom założenia projektu oraz udziela odpowiedzi na wszystkie pytania dotyczące projektu.
- Materiały oraz informacje dotyczące projektu będą cały czas dostępne w sekretariacie szkoły.
- Po zakończeniu akcji informacyjnej rozpocznie się rekrutacja według zasad opisanych w kolejnych punktach dokumentu.
- Rodzice uczniów zakwalifikowanych do udziału w projekcie będą musieli wyrazić pisemną zgodę na wyjazd swojego dziecka.
- Podczas rekrutacji do projektu nie będzie brana pod uwagę, religia, wyznanie, orientacja seksualna, przynależność rasowa. Kwestionariusze rekrutacyjne nie będą zawierały pytań w tym zakresie.

#### § 1

Rekrutacja na praktyki zawodowe zostanie ogłoszona 5 grudnia 2024 roku, spotkanie informacyjne odbędzie się 9 grudnia 2024 roku. **Termin trwania rekrutacji: od 5 grudnia 2024 do 19 grudnia 2024 roku**

#### § 2

Rekrutacji uczniów dokonuje powołana przez Dyrektora PZS nr 2 w Rumi, Komisja Rekrutacyjna w składzie:

1. Koordynator .....Rafał Nowicki
2. Nauczyciel j. angielskiego .....Dorota Gadomska
3. Ewaluator projektu .....Karolina Leszega
4. Pedagogzy szkolni .....Alicja Bulkiewicz i Sylwia Tomaszewska

#### § 3

Uczestnikami projektu mogą być uczniowie kształcący się w klasie trzeciej i czwartej technikum w poniższych zawodach, którzy uzyskali najlepszy wynik w punktacji w ramach zawodu, i którzy **nie brali wcześniej udziału w innej mobilności w ramach programu Erasmus+, w sektorze kształcenie i szkolenia zawodowe w Akcji KA121-VET.**

**Dla klas trzecich w poniższych zawodach:**

- technik logistyk,
- technik spedytor,
- technik organizacji turystyki,
- technik usług fryzjerskich,
- technik żywienia i usług gastronomicznych

**Dla klas czwartych w poniższych zawodach:**



## Współfinansowane przez Unię Europejską

- technik hotelarstwa,
- technik przemysłu mody

### § 4

Kryteriami oceny, które są brane pod uwagę przy kwalifikowaniu kandydatów (uczniów) są:

1. średnia ocen z przedmiotów zawodowych po drugiej klasie (dla kl.3) i trzeciej (dla kl.4) roku szkolnego 2023/2024,
2. ocena z zachowania po drugiej klasie (dla kl.3) i trzeciej (dla kl.4) roku szkolnego 2023/2024,
3. ocena z języka angielskiego po drugiej klasie (dla kl.3) i trzeciej (dla kl.4) roku szkolnego 2023/2024,
4. frekwencja na zajęciach za okres (wrzesień – listopad) pierwszego półrocza roku szkolnego 2024/2025,
5. motywacja ucznia do udziału w praktyce zagranicznej,
6. postawa uczniowska i zaangażowanie w życie szkoły (udział w konkursach, zawodach sportowych, olimpiadach w roku szkolnym 2023/2024),
7. kryterium zmniejszonych szans, w tym: sytuacja ekonomiczna, rodzina niepełna lub wielodzietna, niepełnosprawność, orzeczenie o kształceniu specjalnym, utrudniony dostęp do edukacji.

### § 5

Komisja Rekrutacyjna sporządza listę kandydatów zakwalifikowanych i listę rezerwową kandydatów do udziału w projekcie nr **2024-1-PL01-KA121-VET-000215717**.

#### Lista uczniów zakwalifikowanych

Mobilność – praktyki zagraniczne w Chorwacji – dla 4 uczniów (klas czwartych technikum)

Mobilność – praktyki zagraniczne w Chorwacji – dla 14 uczniów (klas trzecich technikum)

#### Lista rezerwowa

Na liście rezerwowej znajdują się osoby, które uzyskały mniejszą liczbę punktów, niż osoby na liście zakwalifikowanych.

### § 6

W przypadku braku kandydatów z klas czwartych, możliwość udziału w projekcie będą mieli kandydaci klas trzecich. Zaś w przypadku braku kandydatów z klas trzecich, udział w projekcie będą mieli kandydaci klas czwartych.

### § 7

O wynikach rekrutacji kandydaci zostaną poinformowani za pomocą dziennika elektronicznego, na szkolnej tablicy ogłoszeń Erasmus+, stronie szkoły w zakładce Erasmus+ i na blogu turystycznym: <http://turystah.blogspot.com/>

### § 8

1. Dokumenty wymagane podczas rekrutacji:
  - formularz zgłoszeniowy dostępny w sekretariacie Szkoły
2. Dokumenty należy składać osobiście u koordynatora projektu lub w sekretariacie szkoły.
3. Kandydaci zobowiązani są do przekazywania prawdziwych danych w dokumentach aplikacyjnych
4. Informacje będą weryfikowane przez Komisję Rekrutacyjną, w przypadku wykrycia nadużyć bądź podawania fałszywych informacji Komisja może wykluczyć kandydata z procedury rekrutacyjnej.
5. W przypadku, gdy nie uda się w wyznaczonym terminie zebrać wymaganej liczby kandydatów, koordynator ma prawo przedłużyć rekrutację.

### § 9

Osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie są zobowiązane do uczestnictwa we wszystkich spotkaniach z nim związanych.

### § 10

W przypadku równej liczby punktów pod uwagę brana jest średnia ocen za okres IX-XI pierwszego półrocza roku szk. 2024/2025. Gdyby okazało się, że nadal kandydaci mają równą liczbę punktów, zostanie dla tych kandydatów



przygotowany test z języka angielskiego, który pozwoli wyłonić zwycięzcę rekrutacji.

### **§ 11**

Zasady oceniania kandydatów do udziału w projekcie:

1. Średnia ocen z przedmiotów zawodowych na koniec roku szkolnego 2023/2024:

6,0 - 5,1 -	20 pkt
5,0 - 4,5 -	15 pkt
4,4 - 4,0 -	10 pkt
3,9 - 3,5 -	5 pkt
3,4 – i mniej -	0 pkt

2. Ocena z zachowania na koniec roku szkolnego 2023/2024:

wzorowe -	20 pkt
bardzo dobre -	15 pkt
dobrze -	10 pkt
poprawne -	5 pkt
nieodpowiednie i naganne -	0 pkt

3. Ocena z języka angielskiego na koniec roku szkolnego 2023/2024:

celujący -	20 pkt
bardzo dobry -	15 pkt,
dobry -	10 pkt
dostateczny -	5 pkt
dopuszczający -	0 pkt

4. Frekwencja na zajęciach za okres IX - XI pierwszego półrocza roku szkolnego 2024/2025:

powyżej 95%-	20 pkt
90-94% -	15 pkt
85-89% -	10 pkt
80-84% -	5 pkt

5. Motywacja ucznia do udziału w praktyce zagranicznej (mobilności programu Erasmus+): od 1 do 10 pkt

6. Postawa uczniowska i zaangażowanie w życie szkoły: udział w konkursach, zawodach sportowych, olimpiadach w roku szkolnym 2023/2024 (potwierdzone przez wychowawców):

- uczestnicy i laureaci na szczeblu ogólnopolskim – 20 pkt
- laureaci na szczeblu regionalnym (wojewódzkim, międzywojewódzkim) - 15 pkt
- uczestnicy i laureaci na szczeblu miejskim – 10 pkt
- uczestnicy i laureaci na szczeblu szkolnym – 5 pkt

7. Kryterium zmniejszonych szans, w tym: sytuacja ekonomiczna, rodzina niepełna lub wielodzietna, niepełnosprawność, orzeczenie o kształceniu specjalnym, utrudniony dostęp do edukacji (ocena wychowawcy i pedagoga szkolnego): tak-2 pkt , nie-0 pkt

### **§ 12**

Po ogłoszeniu wyników rekrutacji istnieje możliwość pisemnego odwołania od decyzji komisji w terminie 3 dni od ogłoszenia wyników rekrutacji. Odwołanie należy złożyć do Dyrektora szkoły, który je rozpatrzy w ciągu 3 dni.

### **§ 13**

1. Zajęcia w ramach przygotowania językowo–kulturowo–pedagogicznego i BHP zorganizowane będą w Powiatowym Zespole Szkół nr 2 w Rumi lub w formie online na Teams.
2. Zajęcia przygotowawcze odbywać się będą po zajęciach lekcyjnych lub w dni wolne od zajęć dydaktycznych.
3. Uczestnictwo w zajęciach jest obowiązkowe.



4. Osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie mają obowiązek punktualnie i regularnie uczestniczyć w wyżej wymienionych zajęciach.
5. Zaległości spowodowane nieobecnością na zajęciach uczestnik ma obowiązek uzupełnić we własnym zakresie lub w formie indywidualnych konsultacji z nauczycielem prowadzącym kurs.
6. W przypadku skreślenia ucznia z listy uczestników kursu, jego miejsce zajmie osoba z listy rezerwowej. Skreślony z listy uczeń zobowiązany jest do zwrotu wszystkich otrzymanych materiałów.

#### § 14

1. Każdy uczestnik ma prawo do:

- informacji na temat projektu umieszczanych na stronie internetowej szkoły, bądź przekazywanych bezpośrednio uczestnikowi,
- nieodpłatnego udziału w projekcie,
- otrzymania materiałów i pomocy dydaktycznych do zajęć,
- otrzymania certyfikatów zgodnie z założeniami projektu,
- zgłaszania uwag i oceny zajęć, w których uczestniczy.

2. Uczestnik zobowiązuje się do:

- obecności na praktykach i nie spóźnianie się
- uczestnictwa w zajęciach realizowanych w ramach przygotowania do praktyk zagranicznych (podpis na liście obecności),
- uczestnictwa aktywnego w czasie wolnym, który poza zajęciami uczestników zostanie wykorzystany na realizacji programu kulturalnego, integrację oraz wypoczynek,
- uczestnictwa w spotkaniach z opiekunami oraz zdawania relacji z przebiegu praktyk zagranicznych napotkanych trudnościach,
- czynnego uczestnictwa w monitoringu i ewaluacji projektu - zgodnie z założeniami projektu,
- stworzenia prezentacji multimedialnej przedstawiającej efekty uczestnictwa w projekcie,
- aktywnego uczestnictwa w upowszechnianiu rezultatów projektu.
- do oceny umiejętności językowych online z języka angielskiego i języka angielskiego zawodowego na platformie <https://academy.europa.eu/> przed i na koniec mobilności, jest to obowiązkowy element mobilności każdego uczestnika,
- prowadzenia dzienniczka praktyk zawodowych w czasie okresu mobilności,
- sporządzenia Raportu uczestnika praktyk wg ustalonego wzoru i w ustalonym terminie,
- uczestnictwa w konferencji podsumowującej projekt.

#### § 15

Rezygnacja z udziału/skreślenie z listy uczestników

1. Uczestnik projektu może zostać skreślony z listy w następujących przypadkach:

- rażącego naruszenia porządku organizacyjnego podczas projektu,
- nieusprawiedliwionej nieobecności podczas zajęć.

2. Uczestnik może zrezygnować z udziału w Projekcie, w ciągu 3 dni od daty otrzymania informacji o zakwalifikowaniu go do udziału w projekcie. Na powstałe w ten sposób wolne miejsce zostanie zakwalifikowana osoba z listy rezerwowej.

3. Uczestnik który rozpocznie udział w Projekcie, może zrezygnować tylko w wyniku ważnych zdarzeń losowych. Rezygnacja musi być złożona na piśmie, do którego należy dołączyć stosowne zaświadczenie (np. zwolnienie lekarskie), w przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego.

4. W przypadku rezygnacji uczestnika bez uzasadnienia lub skreślenia z listy zobowiązany jest on pokryć wszystkie koszty powstałe w związku z jego uczestnictwem do czasu rezygnacji, lub skreślenia z listy, tj. koszty procesu rekrutacyjnego, koszty szkoleń, transportu, czy organizacji mobilności.

#### § 16



Współfinansowane przez  
Unię Europejską

w niniejszym Regulaminie należy do kompetencji Dyrektora Powiatowego Zespołu Szkół nr 2 w Rumi.

podpis koordynatora

*Refat Nawrozi*

podpis dyrektora

DYREKTOR  
*Filińska*  
mgr Halina Filińska